

## Bilag 3

### Inspiration til drøftelser mellem skoleleder og tillidsrepræsentant

For at sikre størst mulig gennemsigtighed og samarbejde omkring skoleårets planlægning nævnes nedenstående punkter som inspiration til drøftelser og opmærksomheder mellem TR og skoleleder. Listen er blot til inspiration og er ikke udtømmende.

- Skolens forventede gennemsnitlige undervisningstid for det kommende skoleår
- Klasesammensætninger, samlæsning, holdtimer, co-teaching mv.
- Kompetencecenter, PLC, kulturkoordinator, støtteforanstaltninger, DSA, vejledningsopgaver mm.
- Eventuelle koordineringsopgaver
- Teamstruktur og teamsammensætning
  - o Personalearrangementer
  - o Samarbejds møder
  - o Lærermøder
  - o Deltagelse i Comenius-projekter og lign.
  - o Dimissionsarrangementer
  - o Skolefester
  - o Lejrskole og ture med overnatning
  - o Uddannelse
  - o Projekt opgaven
  - o Prøveafvikling
  - o Forældremøder, skole/hjem – samtaler mm.
  - o Alternative dage og uger og bemanningen på disse
  - o Eksterne møder og hvordan der prioriteres i opgaveløsningen ift. disse møder
  - o Arbejdstid på undervisningsfrie dage (jvf. arbejdstidsaftalen)
  - o 6. ferieuge
  - o Ansatte på deltid og nedsat tid samt andre hensyn
  - o Vikardækning (lokal retningslinje)
  - o Samarbejdstid, varslingsbestemmelser for mødeindkaldelse mm. (lokal retningslinje)
  - o Nyansatte
  - o Mentorordning
  - o Fleksibel arbejdstid
  - o Omfanget af arbejdsopgaver, der placeres uden for normal arbejdstid (efter 17.00 og i weekenden)
  - o Opgaver for tillidsvalgte (TR, AMR og MED-tid jvf. arbejdstidsaftalen)
  - o Medarbejderrepræsentanter i skolebestyrelsen
  - o Proces for planlægning af skoleåret og fordeling af opgaver
  - o Opgavebeskrivelser for opgaver, som ligger i opgaveporteføljen
    - Formål, indhold, omfang og succeskriterier
  - o Dialog omkring opgaveoversigt