

KS-151



Mariagerfjord Lærerkreds

KREDSSTYRELSESMØDE

Torsdag den 12. august 2021 kl. 9.00 –12.00

Referent Karina

Mødedagsorden

1. Godkendelse af dagsorden og referat	Godkendt
2. Nyt fra formanden	
DLF in site opgørelse af lærernes arbejdstid Ny aftale om frihedsgrader til folkeskolerne, hvordan følger vi op? FH-møde	Vi deltager i webmøde 1. sep. omkring kl. 14.30-15.30 Efterfølgende skal vi have planlagt, hvordan og hvornår systemet skal introduceres for TR-erne. Kredsen påtænker at fremsende et brev til udvalgsformanden samt relevante embedsmænd for at igangsætte en dialog. Dorte og Lene refererede
3. Dagsorden TR - mødet	
Karina orienterer	Vi afstemte dagsordenen til kommende TR-møde. KH sender ud i dag.
4. Bordet rundt	
	Vi sparrede med hinanden. I forhold til opgaveliste for kredsstyrelsen, skal vi have tilføjet: <ul style="list-style-type: none">- Tovholder for GDPR- Tovholder InSite- Tovholder for APV og sikkerhedsdatablade
Sparring, videndeling og erfaringsudveksling	
5. GDPR	

Hvordan kommer vi videre?	
6. Nyt fra fag MED og HU	
7. Det videre arbejde med DocuNote og Odrev	
Det fortsatte arbejde med arkivering og flytning af medlemssager	
9. Forberedelse til møde med lønkontoret	
Lene og Dorte mødes med lønkontoret vedr. lærerløn på torsdag den 19. august 2021	Forberedelse af mødet.

10. Eventuelt	
11. Punkter til næste møde	<p>Udsatte punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - GDPR - Nyt fra FagMED og HU - Det videre arbejde med DocuNote og O-drev - Opgaveoversigter <p>Indkøb af merchandise</p> <p>Regnskab</p> <p>Forberedelse til møde med skolelederne d. 26/8</p> <p>Optælling af samarbejdstid – skema?</p> <p>Planlægning af KS-møder i efteråret</p>
12. Tilmelding til OneDrive kursus	
	Lene og Dorte tilmeldt d. 8/9 Karina tilmelder sig anden dag.
13. Opgaveoversigter	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Plan ○ Hvordan griber vi det an? ○ Skal vi have nogle fokuspunkter? Fx 5 stk. ○ Hvad forventer vi af en TR? Skal TR kunne forklare en kollega, hvad der står på opgaveoversigten? (I henhold 	

	til arbejdstidsaftalen)		